**Statut Żłobka Niepublicznego „Stokrotka”**

§1

Żłobek Niepubliczny „Stokrotka” w Kaliszu, ul. Korczak17 działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U.2019.,poz.409 tj.) z późn.zm.
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełnić lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy. (Dz. U.2019 poz.72)
3. Niniejszego statutu (w dalszej części zwany: „Statutem”)
4. Wyżej niewymienionych przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

§ 2

Żłobek Niepubliczny „Stokrotka” znajduje się w Kaliszu przy ulicy Korczak 17 (w dalszej części zwany: Żłobkiem).

Organem prowadzącym jest osoba fizyczna Beata Paczesna, zwana w dalszej części Statutu „ Dyrektorem” Żłobka

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Klubu jest:

- złożenie karty zgłoszeniowej dziecka

- podpisanie umowy cywilno – prawnej (zwanej dalej: „Umową”)

- wpłacenie wpisowego

- dostarczenie zaświadczenia od pediatry, że dziecko jest zdrowe i nie ma przeciwwskazań, by mogło uczęszczać do Żłobka Niepublicznego „Stokrotka”.

§ 3

1. Do placówki przyjmowane są dzieci zdrowe, oraz z alergią po

wcześniejszym ustaleniu z osobą prowadzącą Żłobek.

1. Zapisy do Żłobka Niepublicznego „Stokrotka” prowadzone są przez cały rok.
2. Usługi świadczone w Żłobku Niepublicznym „Stokrotka” są odpłatne. Wpisowe jest należnością za jedno dziecko i jest wpłacane w pierwszym miesiącu trwania umowy tytułem zadatku na poczet świadczenia usług. Jest jednorazowe przy zakupie pierwszego abonamentu miesięcznego/dziennego. Wpisowe gwarantuje miejsce dziecka w Żłobku na czas zawartej Umowy. Wpłata wpisowego jest traktowana jako podpisanie Umowy przedwstępnej i w związku z tym jest ona bezzwrotna.

§4

1. Opłata za pobyt dziecka jest stała, płatne do 5 dnia każdego miesiąca gotówką w placówce lub przelewem na konto Żłobka Niepublicznego „Stokrotka”.
2. W przypadku zalegania z opłatą dłużej niż jeden miesiąc kalendarzowy, Żłobek zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
3. O zmianie wysokości opłat rodzice będą powiadomieni z co najmniej jednomiesięcznym wyprzedzeniem.
4. Zmiana wysokości opłat nie będzie wprowadzana pisemnym aneksem do Umowy i w przypadku nie wyrażenia zgody na proponowaną zmianę Umowa ulega rozwiązaniu z zachowaniem miesięcznego wypowiedzenia, w którym to okresie będzie obowiązywać stawka dotychczasowa.

§ 5

1. Żłobek Niepubliczny „Stokrotka” z własną, domową kuchnią.
2. W przypadku potwierdzonego przez lekarza schorzenia wymagającego stosowania zróżnicowanej diety u dziecka, dopuszczalne jest dostarczenie dodatkowej żywności.

§ 6

1. Rodzice mają obowiązek przyprowadzać dziecko zdrowe. Dziecko chore nie będzie przyjmowane do Żłobka Niepublicznego ‘Stokrotka”.
2. W przypadku, gdy dziecko zachoruje na terenie Żłobka, rodzic zostanie natychmiast poinformowany przez personel Żłobka i ma obowiązek odebrać dziecko w ciągu 1 godziny. Jeśli nie odbierze dziecka w wyznaczonym terminie a stan zdrowia dziecka będzie wymagał pomocy lekarskiej, personel Żłobka wezwie pomoc lekarską (pogotowie) na koszt rodziców dziecka. Personel Żłobka Niepublicznego „Stokrotka” nie podaje dzieciom lekarstw.

§7

1. Do odebrania dziecka ze Żłobka Niepublicznego „Stokrotka” są upoważnieni wyłącznie rodzice dziecka, opiekunowie prawni dziecka lub osoby wskazane w formularzu zgłoszeniowym wypełnionym i podpisanym przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka po okazaniu dowodów tożsamości. Personel Żłobka Niepublicznego „Stokrotka” może sprawdzić tożsamość osoby odbierającej dziecko w razie uzasadnionych wątpliwości co do tożsamości odbierającego.
2. Inne osoby mogą odebrać dziecko wyłącznie po okazaniu pisemnego upoważnienia wydanego przez rodziców dziecka. Upoważnienie może być udzielone wyłącznie osobom pełnoletnim.
3. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania osoby odbierającej dziecko ze Żłobka Niepublicznego „Stokrotka”.
4. Osoby upoważnione będą odbierać dziecko najpóźniej do godziny 16.30
5. W przypadku, gdy pod wskazanymi przez rodziców numerami telefonów nie można uzyskać kontaktu z rodzicami dziecka, pracownik Żłobka oczekuje z dzieckiem w Żłobku 1 godzinę. Po upływie tego czasu, Żłobek powiadamia najbliższy komisariat policji o niemożliwości skontaktowania się z rodzicami dziecka.
6. Żądanie jednego z rodziców dziecka dotyczące nie wydawania dziecka drugiemu z rodziców musi być uzasadnione stosownym orzeczeniem sądowym.

§ 8

Żłobek Niepubliczny „Stokrotka” zapewnia dziecku:

1. fachową opiekę opiekuńczą , dydaktyczno – wychowawczą i pielęgnacyjną
2. warunki do wspierania rozwoju i osobowości dziecka poprzez organizowanie zajęć edukacyjnych i artystycznych w formie zabaw oraz uwzględnienie indywidualnych potrzeb dziecka,
3. zatrudnienie wysoko kwalifikowanej kadry,
4. bezpieczeństwo w czasie organizowanych zajęć.

§9

1. Rodzice mają w szczególności prawo do:
2. rzetelnej informacji o dziecku i jego rozwoju oraz zachowaniu

w grupie,

1. pomocy ze strony Żłobka Niepublicznego „Stokrotka” w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
2. uzyskiwaniu informacji podnoszących ich wiedzę psychologiczno – pedagogiczną, (pomocy w kontaktach ze specjalistami: psychologiem, logopedą.
3. konsultacji indywidualnych prowadzonych z inicjatywy nauczycieli lub rodziców.
4. Rodzice mają obowiązek:
5. udzielania pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka, mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie

w grupie,

1. regularnego kontaktowania się z wychowawcą w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych,
2. zapewnienia bezpieczeństwa dziecka w drodze do i ze Żłobka Niepublicznego „Stokrotka” do domu,
3. punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka,
4. terminowo uiszczać opłaty,
5. niezwłocznie odebrać dziecko w przypadku zgłoszenia przez Żłobek choroby dziecka.

§10

Żłobek Niepubliczny „Stokrotka” zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:

1. braku opłaty za kolejny miesiąc za świadczone usługi przez Żłobek,
2. gdy zachowanie dziecka uniemożliwia pracę personelowi Żłobka lub stwarza zagrożenia dla bezpieczeństwa innych dzieci,
3. gdy nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem Żłobka, a rodzicami dziecka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowaniu dziecka.

§11

1. Nadzór nad Żłobkiem w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Prezydent Miasta na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miejską w drodze uchwały.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U.2019.,poz.409 tj.) z późn.zm. oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
3. Żłobek Niepubliczny „Stokrotka” zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym statucie bez wcześniejszego informowania rodziców. Jeśli owe zmiany wymuszą konieczność wprowadzania zmian w dotychczas podpisywanych umowach, rodzice zostaną o tym fakcie poinformowani odpowiednio wcześniej w formie pisemnej.
4. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem rejestracji.